



Единым махом семерых побивахом!
или
Почему нельзя создать единственный
понятный документ для всех

Анна Абрамова
Бизнес-аналитик

Анна Абрамова.

Аналитик, тренер, организатор профессиональных мероприятий

15+

лет в IT

10+

лет в роли аналитика

10+

в роли тренера

5+

предметных областей

50+

подготовленных мероприятий

4

конференции

Мы хотим быть успешными
аналитиками

Выбор конкурентного преимущества



Лучшие процессы

- Стандартный процесс
- Экономия ресурсов
- Быстрый результат

Лучший продукт

- Максимум функциональности
- Новейшие технологии
- Ориентация на широкий рынок

Удовлетворение нужд конкретного заказчика

- Индивидуальный подход
- Фокус на текущих потребностях
- Гибкость в выборе инструментов

Disclaimer

- Буду говорить о документах
- Это интеллектуальное упражнение

Преимущество 1. Лучший процесс: документ по шаблону



Сильные стороны

- Экономит время при создании
- Экономит усилия
- Дешевле для работодателя
- Не требует лишних контактов с потребителями документа и продукта

Возможности

- Для тех, кто участвовал в создании шаблона
- Работает для отраслевых шаблонов типа ГОСТ
- Для нужд безопасности
- Быстро вводит в работу нового человека

Слабые стороны

- Не учитывает особенностей восприятия разных читателей, заставляя их подстраиваться
- Требуется проработка шаблона и процесса

Угрозы

- Этот опыт нельзя использовать в другой компании
- При изменении условий работы долго перестраивать процесс
- Базовое обучение, но не профессиональное развитие
- Скоро заменит робот

Преимущество 2. Документ-продукт



Сильные стороны

- Содержит всю необходимую информацию
- Исчерпывающие схемы в новейших нотациях
- Учитывает всех потребителей документа

Возможности

- Использовать при продажах
- Использовать при отчётности
- Для небольших задач и продуктов

Слабые стороны

- Большие трудозатраты на создание
- Большой, его не читают
- Сложно найти нужную информацию
- Сложно поддерживать из-за объёма

Угрозы

- Потребитель в цейтноте или не заинтересован
- Такой документ нравится заказчику, но не удовлетворяет команду, или нравится команде, но не понятен заказчику
- Сложно принять решение на основе информации
- Постоянные изменения
- Недоверие к достоверности и актуальности

Преимущество 3. Удовлетворение нужд конкретного заказчика



Сильные стороны

- Фокус на решение задачи
- Ограниченное время на создание документа
- Точечная коммуникация
- Однозначность

Возможности

- Сокращает время достижения конечного результата
- Способствует постоянному развитию

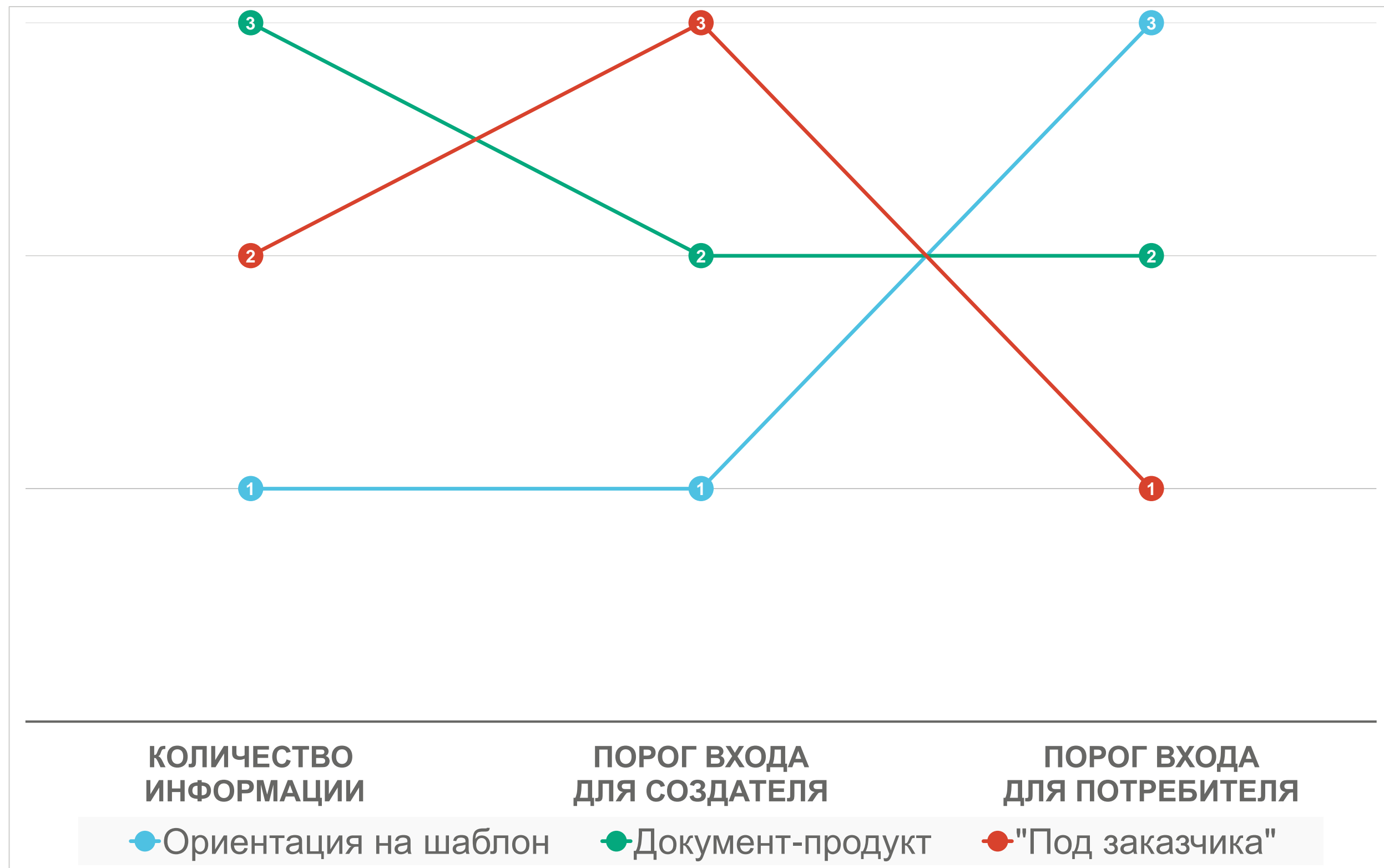
Слабые стороны

- Требуется контакт с заказчиком
- Требуются развитые навыки аналитика
- Отсутствие универсальности

Угрозы

- Нежелание участников говорить о настоящих проблемах
- Привычка работать «как принято»
- Может потерять актуальность при смене заинтересованных сторон

Критерии выбора преимущества



Что же делать?

Как создать идеальный документ?



Учитывать уровень абстракции

- Бизнес
- Проектирование
- Реализация

Фокусироваться на задаче

- принятие решения
- совместная выработка решения
- информирование
- фиксация договорённости

Понимать роль потребителя

- руководитель
- продавец
- проектировщик
- исполнитель

Выбирать уровень детализации

Выбирать инструмент

- документ
- схема
- страница Wiki
- презентация
- MindMap
- DashBoard

Учитывать контекст

- занятость
- вовлечённость

Грамотный язык, идеальная структура и навигация, информационный стиль

Контакты

Анна Абрамова
бизнес-аналитик, тренер,
создатель профессиональных мероприятий

- anna.abramova@dataart.com
- anna@sergeevna.org
- <https://www.facebook.com/anna.abramova.98>
- +7 921 954 72 17 (Telegram, WhatsApp, Viber)



**ANALYST
DAYS #10**